



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Karta usługi Nr 51 WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O UTRACIE DOWODU OSOBISTEGO

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY	Urząd Stanu Cywilnego ul. Siedlecka 3 08-114 Skórzec tel. (25) 631-28-23
OSOBA WŁAŚCIWA DO ZAŁATWIENIA SPRAWY	Laura Potera - Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY	Wydanie zaświadczenia o utracie dowodu osobistego
WYMAGANE DOKUMENTY	Inny dokument potwierdzający tożsamość
OPLATY	Wolne od opłaty
CZAS ZAŁATWIENIA SPRAWY	Niezwłocznie w obecności wnioskodawcy
TRYB ODWOŁAWCZY	Nie przysługuje
INNE INFORMACJE	Zawiadomienia o utracie dowodu osobistego należy dokonać osobiście niezwłocznie po stwierdzeniu tego faktu, - w razie odnalezienia własnego dowodu osobistego, zgłoszonego jako utracony, należy niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Urząd Gminy w Skórcu i złożyć znaleziony dokument w Urzędzie.
FORMULARZ DO POBRANIA	Wzór wniosku do pobrania w pokoju nr 9
PODSTAWA PRAWNA	Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006 r., Nr 139, poz. 993 z późn. zm.) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 lutego 2009r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich wymiany, zwrotu lub utraty (Dz. U. Nr 47 poz. 384). Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz. U. z 2012r. poz. 1475)

Opracowała: *Laura Potera*